



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ
 ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ
 ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αριθ.Απόφασης 135/2017

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Πρακτικού από τη Δημόσια ΤΑΚΤΙΚΗ Συνεδρίαση με Αριθμό **5/19-4-2017**.

Στο Καρπενήσι σήμερα, ημέρα Τετάρτη, 19 Απριλίου 2017 και ώρα 18:00 το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου συνήλθε σε ΤΑΚΤΙΚΗ δημόσια συνεδρίαση στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου Καρπενησίου οδός Ν.Τσιαμπούλα (κτίριο ΚΑΠΗ 3ος όροφος) ύστερα από την με αριθμό πρωτ. **5189/13-4-2017** έγγραφη πρόσκληση του προέδρου κ. Λάππα Κλεομένη κατά τις διατάξεις του άρθρου 64 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87), η οποία επιδόθηκε και δημοσιεύθηκε νόμιμα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87).

Παρόντος και του Δημάρχου κ. Νικόλαου Σουλιώτη διαπιστώθηκε από τον πρόεδρο κ.Λάππα Κλεομένη, πως υπήρχε νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο 27 μελών παραβρέθηκαν παρόντα 25 μέλη, ονομαστικά οι:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Λάππας Κλεομένης (Προέδρος)
2. Χαλκιάς Παντελής
3. Κατσούδας Παναγιώτης
4. Ζαλοκώστα Σοφία
5. Κουτρομάνος Ταξιάρχης
6. Λιάπης Κων/νος
7. Πέτρου Ιωάννης
8. Σταμάτης Δημήτριος
9. Κονιαβίτη Ευδοξία
10. Βονόρτας Δημήτριος
11. Γκαρίλα -Διαμαντή Γεωργία
12. Ντέκας Χρήστος
13. Τσιακανίκας Φώτιος
14. Τσιτούρη-Κατσιάρη Παρασκευή
15. Σταμάτης Ιωάννης
16. Ιβρος Ιωάννης
17. Σκλαπάνης Ταξιάρχης
18. Σώκος Γεώργιος
19. Μαντζιούτας Ιωάννης
20. Παπαδογούλας Παναγιώτης
21. Πεταρούδης Δημήτριος
22. Τσώνης Νικόλαος
23. Κοντογεώργος Ηλίας
24. Κοντός Δημήτριος
25. Παπαροϊδάμης Βασίλειος

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. Κεραμάρης Δημήτριος
2. Κοκόσης Φώτιος

Στη συνεδρίαση κλήθηκαν ο πρόεδρος της δημοτικής κοινότητας Καρπενησίου και οι πρόεδροι και οι εκπρόσωποι των Τοπικών Κοινοτήτων.

Παραβρέθηκαν ο πρόεδρος της Τοπικής Κοινότητας Αγίου Νικολάου κ. Σκαρμούτσος Γεώργιος, ο εκπρόσωπος της Τοπικής Κοινότητας Άμπλιανης κ. Παπασπύρος Ηλίας και η εκπρόσωπος της Τοπικής Κοινότητας Παυλόπουλου κ. Ίβρου Αγγελική.

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ: Οι δημοτικοί σύμβουλοι κ. Λιάπης Κων/νος, κ. Ντέκας Χρήστος και κ. Τσιακανίκας Φώτιος αποχώρησαν πριν τη συζήτηση του 10ου θέματος της ημερήσιας διάταξης και ο δημοτικός σύμβουλος κ. Κοντός Δημήτριος αποχώρησε πριν τη συζήτηση του 12ου θέματος της ημερήσιας διάταξης.

Κατά τη συνεδρίαση παραβρέθηκε η δημοτική υπάλληλος κ. Δήμητρα Τσιούνη για την τήρηση των πρακτικών.

Αριθμός απόφασης 135 / 2017

ΘΕΜΑ 7ο Έγκριση Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας για τη «Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο Δήμου Καρπενησίου» :

Η Γενική Γραμματέας κ.Γ.Χορμόβα εισηγούμενη το θέμα ανέφερε τα παρακάτω: Με την αριθμ. 391/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Καρπενησίου ψηφίστηκε η Σύσταση του Κοινωνικού Παντοπωλείου στο Δήμο Καρπενησίου. Με την αριθμ. 9/2017 απόφαση, το Δημοτικό Συμβούλιο αποδέχτηκε την απόφαση ένταξης της πράξης με τίτλο «Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο Δήμου Καρπενησίου» στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Στερεά Ελλάδα 2014-2020». Στην συνέχεια με την αριθμ. 95/2017 απόφαση του Δ.Σ. επανασυστήθηκε η Επιτροπή διαχείρισης του Κοινωνικού Παντοπωλείου Δήμου Καρπενησίου.

Με τον Κανονισμό αυτό ρυθμίζεται η λειτουργία και η διαχείριση του Κοινωνικού Παντοπωλείου του Δήμου Καρπενησίου στα πλαίσια του άρθρου 2 του Ν. 4071/2012(ΦΕΚ Α'85) και του υφιστάμενου θεσμικού πλαισίου. Ο παρών κανονισμός, εναρμονισμένος με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, εγκρίνεται, συμπληρώνεται και τροποποιείται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Καρπενησίου που λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του.

Συνεχίζοντας η κ.Χορμόβα έθεσε υπόψη του Δ.Σ. το σχέδιο του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας για τη «Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο Δήμου Καρπενησίου» και κάλεσε το σώμα για την έγκριση του.

Ο δημοτικός σύμβουλος κ.Παπαροϊδάμης Βασίλειος είπε τα εξής: «Το Κοινωνικό Παντοπωλείο να λειτουργεί σαν υπηρεσία του Δήμου χωρίς ανάμιξη ΜΚΟ και επιχειρηματικών κύκλων. Να επανεξεταστούν τα κριτήρια εγγραφής στον πίνακα δικαιούχων, για να διευκολυνθούν όσοι πραγματικά έχουν ανάγκη».

Το Δημοτικό συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη του:

- Τις διατάξεις του άρθρου 2 του Ν. 4071/2012(ΦΕΚ Α'85)
- Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010
- την αριθμ. 9/2017 απόφαση του Δ.Σ.
- το σχέδιο του εσωτερικού κανονισμού
- την παραπάνω εισήγηση και μετά από διαλογική συζήτηση

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ

Εγκρίνει τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας για τη «Δομή Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο Δήμου Καρπενησίου», ο οποίος έχει ως εξής:



**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ
ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟΥ**



Προοίμιο

Με την απόφαση 391/2011 του Δημοτικού Συμβουλίου Καρπενησίου ψηφίστηκε η Σύσταση του Κοινωνικού Παντοπωλείου στο Δήμο Καρπενησίου. Με την απόφαση 193/2012 Δ.Σ. συστήθηκε η Επιτροπή διαχείρισης του Κοινωνικού Παντοπωλείου Δήμου Καρπενησίου η οποία τροποποιήθηκε με την απόφαση 397/2014 του Δ.Σ. Καρπενησίου. Στην συνέχεια με την αριθμ. 95/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου επανασυστήθηκε η Επιτροπή διαχείρισης του Κοινωνικού Παντοπωλείου Δήμου Καρπενησίου.

Άρθρο 1^ο

Κανονισμός

Με τον Κανονισμό αυτό ρυθμίζεται η λειτουργία και η διαχείριση του Κοινωνικού Παντοπωλείου του Δήμου Καρπενησίου στα πλαίσια του άρθρου 2 του Ν. 4071/2012(ΦΕΚ Α'85) ¹ και του υφιστάμενου θεσμικού πλαισίου. Ο παρών κανονισμός, εναρμονισμένος με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, εγκρίνεται, συμπληρώνεται και τροποποιείται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Καρπενησίου που λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του.

Άρθρο 2^ο

Παρεχόμενες Υπηρεσίες

1. Ως **κοινωνικό παντοπωλείο** ορίζεται το κατάστημα το οποίο διανέμει ,σε τακτική βάση, σε ωφελούμενα άτομα που το έχουν ανάγκη, τρόφιμα, είδη παντοπωλείου, είδη ατομικής υγιεινής, κατεψυγμένα προϊόντα, είδη ένδυσης και υπόδησης, βιβλία, παιχνίδια , cd κλπ. Συνδέεται με τοπικές επιχειρήσεις, σχολεία, την τοπική κοινωνία για την συλλογή των παραπάνω προϊόντων.
2. Στα πλαίσια εφαρμογής του Επιχειρησιακού προγράμματος Επισιτιστικής και Βασικής Υλικής Συνδρομής του Ταμείου Ευρωπαϊκής Βοήθειας προς του Απόρους (ΤΕΒΑ) το κοινωνικό παντοπωλείο, ως δομή που συγχρηματοδοτείται από το ΕΚΤ δύναται να εξυπηρετήσει τους ωφελούμενους του ΤΕΒΑ ως προς τη διανομή των προϊόντων συμπληρωματικά και σε συνέργια με τις υπόλοιπες δομές του Δήμου που έχουν διατεθεί για την υλοποίηση του ΤΕΒΑ ή άλλων προγραμμάτων που διενεργούνται με τους ίδιους σκοπούς. Το κοινωνικό παντοπωλείο δύναται να

¹ Όπως ορίζει το άρθρο 2 του Ν 4071/2012 «Τα κοινωνικά παντοπωλεία είναι υπηρεσία παροχών ειδών πρώτης ανάγκης για τη σίτιση και την ένδυση άπορων κατοίκων. Τα παρεχόμενα είδη προέρχονται από δωρεές και χορηγίες και, εφόσον διαπιστώνεται ανεπάρκεια ειδών, είναι δυνατή η προμήθειά τους σύμφωνα με τις διατάξεις του Ενιαίου Κανονισμού Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Υ.Α. 11839/1993). Μπορούν επίσης να λαμβάνουν κάθε άλλο μέτρο υποστήριξης αστέγων και απόρων. Τα κοινωνικά παντοπωλεία ιδρύονται με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου που λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία των μελών του. Η λειτουργία τους εποπτεύεται από επιτροπή διαχείρισης στην οποία εκπροσωπούνται αναλογικά με την δύναμή τους, οι δημοτικές παρατάξεις και στην οποία συμμετέχει και προεδρεύει ο δήμαρχος ή ο εκάστοτε από αυτόν οριζόμενος αντιδήμαρχος. Η επιτροπή διαχείρισης υποχρεούται να παρουσιάζει ανά εξάμηνο, στην οικονομική επιτροπή έκθεση πεπραγμένων και διαχειριστικό απολογισμό. Η απόφαση αυτή αναρτάται στην ιστοσελίδα του Δήμου.

αξιοποιηθεί ως σημείο παραλαβής, αποθήκευσης και διανομής προμηθειών του ΤΕΒΑ και αντίστοιχών προγραμμάτων.

Άρθρο 3°

Στόχοι και επιδιωκόμενα αποτελέσματα του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου

1. Η ίδρυση του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου εντάσσεται στο πλαίσιο στρατηγικής του Δήμου Καρπενησίου για την ανάπτυξη της δημοτικής κοινωνικής πολιτικής σε τοπικό επίπεδο, στοχεύοντας :
 - Στην αντιμετώπιση επισιτιστικού προβλήματος πολιτών και ωφελουμένων
 - Στην αντιμετώπιση έλλειψης βασικών υλικών (ειδών υγιεινής, ένδυσης κ.α.) των ωφελουμένων
 - Στην εξάλειψη του αποκλεισμού για την κοινωνική ενσωμάτωση των ωφελουμένων
 - Την ενίσχυση της πρόσβασης σε οικονομικά προσιτές, βιώσιμες και υψηλής ποιότητας υπηρεσίες
 - Στην πρόσβαση των ΑμεΑ σε υψηλής ποιότητας υπηρεσίες
 - Στη δημιουργία δικτύου ωφελουμένων
 - Στην ευαισθητοποίηση της τοπικής κοινωνίας
 - Στην ευαισθητοποίηση των επιχειρήσεων της τοπικής κοινωνίας

Άρθρο 4°

Έδρα, κτήρια και χώροι του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου

1. Έδρα του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου είναι η πόλη του Καρπενησίου.
2. Η δομή του Κοινωνικού Παντοπωλείου πρόκειται να λειτουργήσει σε ιδιόκτητο χώρο επιφάνειας 52.50 μ² και αποτελείται από δύο αίθουσες (26.5 τ.μ.), εκ των οποίων η μία είναι χώρος γραφείου και η δεύτερη είναι ο κύριος χώρος τοποθέτησης των προϊόντων του παντοπωλείου, και τηρεί τους όρους και τις προϋποθέσεις προσβασιμότητας ΑμεΑ
3. Δύναται να διαθέτει ηλεκτρονικό σύστημα καταγραφής και μέτρησης της απόδοσης του (εισερχόμενα προϊόντα, διατιθέμενα προϊόντα, αριθμός ωφελουμένων κλπ), το οποίο θα διασυνδεθεί και θα διαλειτουργήσει με Ενιαίο Πληροφοριακό Σύστημα καταγραφής και παρακολούθησης ωφελουμένων το οποίο προγραμματίζεται να αναπτυχθεί κεντρικά (Υπουργείο Εργασίας και Γενική Γραμματεία Πρόνοιας) . Το ανωτέρω αναφερόμενο σύστημα δύναται να διατεθεί για τους δικαιούχους του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου αλλά και λοιπών πράξεων συγχρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ .
4. Με απόφαση του Δημοτικού συμβουλίου καθορίζονται τα κτήρια και οι επιμέρους χώροι που προορίζονται για τη λειτουργία υπηρεσιών και παραρτημάτων του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου σε αποκεντρωμένες δημοτικές ενότητες του Δήμου, εφόσον διατίθενται κατάλληλοι προς τούτο χώροι δημοτικών κτηρίων και εξυπηρετούνται επαρκέστερα οι σκοποί του Κοινωνικού Παντοπωλείου.

Άρθρο 5°

Παροχές Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου

1. Στο πλαίσιο λειτουργίας του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου προβλέπεται να διανέμονται σε ωφελούμενους που το έχουν ανάγκη, είδη τριών κατηγοριών:
 - I. Τρόφιμα και είδη παντοπωλείου συσκευασμένα , είδη ατομικής υγιεινής, κατεψυγμένα προϊόντα
 - II. Είδη ένδυσης και υπόδησης, είδη οικιακού εξοπλισμού, παιχνίδια κλπ καινούρια ή από «δεύτερο χέρι»
 - III. Είδη ψυχαγωγίας όπως βιβλία, cd-dvd, για την κάλυψη αναγκών μάθησης και πολιτισμού
2. Τα παρεχόμενα είδη του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου προέρχονται κυρίως από δωρεές και χορηγίες, και εφόσον διαπιστώνεται ανεπάρκεια ειδών, είναι δυνατή η προμήθεια τους με δαπάνη του Δήμου σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.
3. Τα είδη που παρέχονται από το Δημοτικό Κοινωνικό Παντοπωλείο είναι εντελώς δωρεάν. Οι ποσότητες των προϊόντων που θα προσφέρονται και η συχνότητα παροχής τους, καθορίζονται λαμβάνοντας υπόψη τις υπάρχουσες ποσότητες και είδη προϊόντων σε συνδυασμό με τον αριθμό των αιτούντων – δυνητικών δικαιούχων του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου. Οι ανωτέρω ποσότητες καθορίζονται με απόφαση της Επιτροπής Διαχείρισης του Δημοτικού Παντοπωλείου μετά από εισήγηση του προσωπικού που απασχολείται σε αυτό ή των κοινωνικών υπηρεσιών της Διεύθυνσης Κοινωνικών Υπηρεσιών, Παιδείας, Αθλητισμού & Πολιτισμού.
4. Τα προϊόντα του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου θα παραχωρούνται δωρεάν από χορηγίες και δωρεές επιχειρηματιών, προμηθευτών, ατόμων, οργανωμένων συλλογικών φορέων και επιπλέον θα εξασφαλίζονται και μέσω της διοργάνωσης διαφόρων εκδηλώσεων.

Άρθρο 6^ο

Οργάνωση και Λειτουργία του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου

1. Το Δημοτικό Κοινωνικό Παντοπωλείο λειτουργεί ως δομή της Διεύθυνσης Κοινωνικών Υπηρεσιών, Παιδείας, Αθλητισμού & Πολιτισμού του Δήμου Καρπενησίου σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 14 του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΦΕΚ.2214/τΒ'/14-10-2015), όπως ισχύει. Χρηματοδοτείται από το Ε.Π. «Στερεά Ελλάδα 2014-2020» επίσης υλοποιείται και με τη βοήθεια χορηγών, δωρητών και εθελοντών με στόχο την καταπολέμηση της φτώχειας και του κοινωνικού αποκλεισμού.
2. Η δομή από την έναρξη της λειτουργίας της στελεχώνεται από δύο (2) άτομα συγκεκριμένων ειδικοτήτων, ώστε να εξασφαλίζεται η εύρυθμη λειτουργία της :
 - Κοινωνικό Λειτουργό
 - Βοηθητικό Προσωπικό-ΔΕ Διοικητικό
3. Το προσωπικό που απασχολείται στο Κοινωνικό Παντοπωλείο (με οποιαδήποτε σχέση εργασίας) καθώς επίσης και η Δ/ση Κοινωνικών Υπηρεσιών, Παιδείας, Αθλητισμού & Πολιτισμού είναι αρμόδιοι για την εύρυθμη λειτουργία του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου με αρμοδιότητες κυρίως:
 - Κοινωνικός Λειτουργός(Συντονιστής/τρια)
 - Παρέχει διοικητική υποστήριξη των δραστηριοτήτων της δράσης

- Καταγράφει τα γενικά στοιχεία των ωφελούμενων στο πληροφοριακό σύστημα
 - Διατηρεί αρχείο όλων των παραστατικών που αφορούν τη λειτουργία της δομής
 - Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη
 - Τηρεί διοικητικό φάκελο που περιλαμβάνει: αρχείο μηνιαίων αναφορών, αρχείο αλληλογραφίας, αρχείο δράσεων δημοσιότητας –προβολής και δικτύωσης με χορηγούς και φορείς της κοινότητας, αρχείο με τα παρουσιολόγια και τις άδειες του προσωπικού, αρχείο εθελοντών
 - Συντονίζει δράσεις δημοσιότητας και δικτύωσης
 - Εξασφαλίζει τη διανομή των παρεχόμενων αγαθών /προϊόντων
 - Συμμετέχει σε συναντήσεις και εκπαιδεύσεις του προσωπικού και των εθελοντών
- Το Βοηθητικό Προσωπικό
- Υποστηρίζει την ομαλή λειτουργία της Δομής και τις όλες διαδικασίες για τη συντήρηση αυτού
 - Συμβάλει στη διαδικασία υποδοχής των ωφελούμενων
 - Φροντίζει τα είδη που προέρχονται από «δεύτερο χέρι» να είναι σε άριστη κατάσταση
 - Μεριμνά για τη διανομή των παραχωμένων αγαθών/προϊόντων
 - Συμμετέχει σε δράσεις για την προσέλκυση χορηγών, εθελοντών και τη διασύνδεση με την κοινότητα. Τηρεί αρχείο εθελοντών και ενημερώνει το βιβλίο δωρεών
 - Συμμετέχει σε συναντήσεις και εκπαιδεύσεις του προσωπικού και των εθελοντών

4. Το Δημοτικό Κοινωνικό Παντοπωλείο λειτουργεί με σταθερό ωράριο από Δευτέρα έως Παρασκευή από 9:00 π. μ. -17:00μ.μ. Το ωράριο μπορεί να τροποποιηθεί ή να διευρυνθεί σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας , ανάλογα με τις ανάγκες λειτουργίας της δομής για την καλύτερη εξυπηρέτηση των δικαιούχων.

Άρθρο 7^ο

Δικαιούχοι Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου

1. Δυνητικοί δικαιούχοι του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου είναι άτομα και νοικοκυριά που διαμένουν στο Δήμο που λειτουργεί η δομή, συμπεριλαμβανομένων και των νόμιμα διαμενόντων 3^{ων} χωρών και ανιθαγενών, καθώς και οι δικαιούχοι/αιτούντες διεθνούς προστασίας.

2. Βασικό κριτήριο για την ένταξη, μεμονωμένων ατόμων ή οικογενειών από τους κατηγορίες της προηγούμενης παραγράφου, είναι η αδυναμία κάλυψης των αναγκών τους σε βασικά αγαθά. Υπό το πρίσμα αυτό, στόχος της Πράξης είναι η αντιμετώπιση

του φαινομένου της ακραίας φτώχειας και του κοινωνικού αποκλεισμού στις πληθυσμιακές ομάδες εκείνες που πλήττονται ή απειλούνται από φτώχεια².

3. Τα δικαιολογητικά που εξετάζονται για την ένταξη στο πρόγραμμα του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου είναι :

A) υποχρεωτικά δικαιολογητικά, για όλους τους υποψήφιους δυνητικούς διακατόχους :

- Αίτηση του ενδιαφερόμενου, σύμφωνα με τυποποιημένο υπόδειγμα που χορηγούν οι αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου
- Υπεύθυνη Δήλωση για την ακρίβεια των δηλωθέντων και υποβληθέντων στοιχείων
- Φωτοτυπία Αστυνομικής Ταυτότητας ή διαβατηρίου σε ισχύ
- Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης
- Οποιοδήποτε αποδεικτικό πιστοποιείται η Δ/ση κατοικίας (π.χ. λογαριασμοί ΔΕΚΟ)
- Αντίγραφο τους τελευταίας δήλωσης φορολογίας εισοδήματος ή του εκκαθαριστικού σημειώματος φυσικών προσώπων (Ε1)
- Αντίγραφο δήλωσης στοιχείων ακινήτων (έντυπο Ε9) ή βεβαίωση από το οικείο Υποθηκοφυλακείο

B) Τα δικαιολογητικά, κατά περίπτωση, ανάλογα με την κατάσταση του υποψήφιου – δυνητικού δικαιούχου :

- Κάρτα ανεργίας ή βεβαίωση ανεργίας από τον ΟΑΕΔ(σε ισχύ) , εφόσον πρόκειται για άνεργο
- Γνωμάτευση Πιστοποίησης Αναπηρίας από τα ΚΕΠΑ ή από Α/θμιες Υγειονομικές Επιτροπές(σε ισχύ), εφόσον πρόκειται για ΑΜΕΑ. Η ύπαρξη προβλημάτων υγείας δύναται να πιστοποιηθεί και με Επίσημη Πρόσφατη Ιατρική Γνωμάτευση.
- Ενοικιοστάσιο(μισθωτήριο) συμβόλαιο, στην περίπτωση που ενοικιάζεται οικία.

² Η έννοια της **φτώχειας** προσεγγίζεται ως φαινόμενο πολυδιάστατων πτυχών και εμφανίζεται ως μια αόριστη έννοια που εμπεριέχει ποσοτικά και ποιοτικά στοιχεία. Φτωχά θεωρούνται τα νοικοκυριά και τα άτομα εκείνα τα οποία δε διαθέτουν αρκετούς πόρους (χρηματικούς ή μη)ώστε να συμμετέχουν ικανοποιητικά στον κοινωνικοοικονομικό ιστό της χώρας που διαμένουν. Η ποσοτική διάσταση της φτώχειας ταυτίζεται με την ύπαρξη ανεπαρκών χρηματικών πόρων οι οποίοι εξασφαλίζουν τις προϋποθέσεις αξιοπρεπούς επιπέδου διαβίωσης. Η προσέγγιση αυτή επιδέχεται δύο ορισμούς:

A) **Της απόλυτης φτώχειας** που συνδέεται με την κατάσταση αποστέρησης των ατόμων από είδη βασικής και πρώτης ανάγκης και πρόσβασης στην ιατρονοσηλευτική περίθαλψη. Ως εισοδηματικό όριο της απόλυτης φτώχειας τίθεται η επιβίωση με λιγότερο του ενός δολαρίου της ημέρα.

B) **Της σχετικής φτώχειας (κίνδυνου φτώχειας)** που συνδέεται με την κατάσταση των ατόμων που το εισόδημα και το βιοτικό τους επίπεδο υπολείπεται κατά πολύ από τα αντίστοιχα μέσα επίπεδα της χώρας στην οποία διαμένουν και αντιμετωπίζουν την αδυναμία κανονικής συμμετοχής στον οικονομικό, κοινωνικό και πολιτιστικό ιστό της χώρας διαμονής. Τα άτομα που βρίσκονται στο όριο της φτώχειας έχουν συνολικά καθαρό εισόδημα που δεν υπερβαίνει το 60% του ισοδύναμου μέσου εισοδήματος της χώρας διαμονής.

- Βεβαιώσεις λήψης σύνταξης, βοηθήματος ή κρατικής παροχής ή ένταξης σε τους κοινωνικές δομές και προγράμματα(εφόσον υπάρχουν)
 - Οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό κριθεί απαραίτητο να ζητηθεί κατά περίπτωση.
4. Η αίτηση απευθύνεται στο Δημοτικό Κοινωνικό Παντοπωλείο το οποίο τηρεί εμπιστευτικό πρωτόκολλο. Μόνο η αίτηση του ενδιαφερομένου πρωτοκολλάται στο γενικό πρωτόκολλο του Δήμου Καρπενησίου και εν συνεχεία ο αριθμός πρωτοκόλλου συσχετίζεται με το εμπιστευτικό πρωτόκολλο με ευθύνη του συντονιστή της δομής.
5. Τα στοιχεία των αιτούντων και των τελικών δικαιούχων είναι απόρρητα και τα διαχειρίζονται μόνο οι αρμόδιοι υπάλληλοι κοινωνικών ειδικοτήτων . Πρόσβαση στα στοιχεία αυτά μπορούν να έχουν τα μέλη τους Επιτροπής Διαχείρισης του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου , που δεσμεύονται για την εχεμύθεια τους.

4 Από την εξέταση των υποβαλλόμενων δικαιολογητικών της προηγούμενης παραγράφου, διαπιστώνεται η κάλυψη ή μη των ακόλουθων κοινωνικοοικονομικών κριτηρίων:

Εισοδηματικά κριτήρια¹

Το ετήσιο καθαρό ατομικό εισόδημα κλιμακούμενο για τα μέλη του ίδιου νοικοκυριού ως εξής:

Σύνθεση Νοικοκυριού	Ετήσιο Καθαρό Εισόδημα
Μονοπρόσωπο νοικοκυριό	4512,00ευρώ
Νοικοκυριό με δύο ενήλικες και δύο παιδιά κάτω των 14 ετών	9475,00 ευρώ

Περιουσιακά κριτήρια

Λαμβάνεται υπόψη το ύψος της ακίνητης περιουσίας καθώς επίσης και το συνολικό ύψος των καταθέσεων .

Οικογενειακή Κατάσταση

Λαμβάνεται υπόψη η πολυτεκνία, μονογονεϊκές οικογένειες κλπ

Κατάσταση Υγείας

Παθολογικά ή και ψυχιατρικά προβλήματα (συμπεριλαμβανομένων των ουσιοεξαρτήσεων), καθώς και η αναπηρία.

Ανεργία

Συνθήκες στέγασης και διαβίωσης καθώς και οποιαδήποτε έκτακτη περίπτωση θέτει το άτομο ή την οικογένεια σε δυσμενή οικονομική κατάσταση.

Τα παραπάνω κριτήρια δύναται να αναπροσαρμόζονται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, κατόπιν αιτιολογημένης εισήγησης της επιτροπής διαχείρισης, σύμφωνα με τις εκάστοτε επικρατούσες συνθήκες αλλά και τις πραγματικές δυνατότητες του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου

Άρθρο 8^ο

Αξιολόγηση – Έλεγχος των αιτήσεων

- 1 Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται από τους δυνητικούς δικαιούχους δύο φορές το χρόνο (σε εξαμηνιαία βάση) στον υπεύθυνο συντονιστή της δομής ή στην κοινωνική υπηρεσία του Δήμου . Τα δικαιολογητικά συγκεντρώνονται και αξιολογούνται από τον υπεύθυνο κοινωνικό λειτουργό του προγράμματος όπως απαιτείται από την αρχή προστασίας προσωπικών δεδομένων και όπως αρμόζει στο σεβασμό της ανθρωπίνης αξιοπρέπειας και στη διατήρηση της ανωνυμίας. Στη συνέχεια συντάσσεται από αυτόν εξατομικευμένη κοινωνική έρευνα με την οποία διαπιστώνεται η κοινωνική κατάσταση , οι συνθήκες και οι δυσχέρειες του ατόμου ή της οικογένειας/νοικοκυριού.
- 2 Η Επιτροπή Διαχείρισης μετά τον έλεγχο και την αξιολόγηση των υποβληθεισών αιτήσεων –δικαιολογητικών των υποψήφιων δικαιούχων από τους υπεύθυνους του προγράμματος και την κοινωνική υπηρεσία του Δήμου, καθορίζει με απόφαση της τους τελικούς δικαιούχους των υπηρεσιών του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου σύμφωνα με τα κριτήρια των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος Κανονισμού.
- 3 Σε ειδικές περιπτώσεις και εφόσον το επιτρέπει η επάρκεια σε είδη του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου το προσωπικό του προγράμματος ή η κοινωνική υπηρεσία του Δήμου δύναται να εισηγείται αιτιολογημένα στην Επιτροπή Διαχείρισης την ενίσχυση των ωφελουμένων και πέραν των τιθέμενων οικονομικών ορίων και κοινωνικών κριτηρίων καθώς επίσης και την ένταξη νέων δικαιούχων.
- 4 Τα δικαιολογητικά των δικαιούχων του Δημοτικού Παντοπωλείου επανεξετάζονται από την επιτροπή διαχείρισης τουλάχιστον ανά εξάμηνο, προκειμένου να διαπιστώνεται η μεταβολή ή μη των στοιχείων που τους κατέστησαν δικαιούχους, ούτως ώστε η σχετική λίστα δικαιούχων και αποκλεισμένων να επικαιροποιείται διαρκώς.

Άρθρο 9^ο

Επιτροπή Διαχείρισης του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου

1. Για την απρόσκοπτη και αποτελεσματική λειτουργία του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου συστήνεται Επιτροπή Διαχείρισης , περιλαμβανομένου και του Προέδρου της.
2. Μέλη της επιτροπής Διαχείρισης του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου είναι :
 - A) Ο Δήμαρχος ή ο Αντιδήμαρχος που ορίζει ο Δήμαρχος ως πρόεδρος της Επιτροπής

Β)Τα υπόλοιπα μέλη προκύπτουν αναλογικά με την δύναμη των δημοτικών παρατάξεων του δημοτικού συμβουλίου

Γ)Συμμετέχει χωρίς δικαίωμα ψήφου ο Προϊστάμενος του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής ή του ΚΑΠΗ ή Κοινωνικός Λειτουργός της Διεύθυνσης Κοινωνικών Υπηρεσιών, Παιδείας, Αθλητισμού και Πολιτισμού του Δήμου. Οι Δημοτικοί Σύμβουλοι ή οι απλοί πολίτες προτείνονται, αντίστοιχα, από τις δημοτικές παρατάξεις από τις οποίες προέρχονται. Σε περίπτωση άρνησης των παρατάξεων να ορίσουν εκπροσώπους στην επιτροπή , στη θέση τους ορίζονται Σύμβουλοι ή απλοί πολίτες που προτείνονται από την παράταξη της πλειοψηφίας. Η σχετική, με τον ορισμό Δημοτικών Συμβούλων ως μελών της Επιτροπής Διαχείρισης του Κοινωνικού Παντοπωλείου, απόφαση λαμβάνεται από το Δημοτικό Συμβούλιο. Η απόφαση αναρτάται στην ιστοσελίδα του Δήμου και στους ιστότοπους του προγράμματος «Διαύγεια»

3. Η Επιτροπή Διαχείρισης έχει τις εξής αρμοδιότητες :

Α) Εποπτεύει τη λειτουργία του Δημοτικού Κοινωνικού παντοπωλείου

Β)Καθορίζει τους δικαιούχους των υπηρεσιών του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 6 του παρόντος Κανονισμού

Γ)Μεριμνά για τον συνεχή έλεγχο της ποιότητας, της υγιεινής και της καλής κατάστασης των προϊόντων του Παντοπωλείου, με τη συνδρομή ειδικού επιστημονικού προσωπικού

Δ) Συντάσσει και παρουσιάζει ανά εξάμηνο στην Οικονομική Επιτροπή του Δήμου έκθεση πεπραγμένων και διαχειριστικό απολογισμό του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου. Η Οικονομική Επιτροπή εγκρίνει με απόφαση της τον διαχειριστικό απολογισμό. Η σχετική απόφαση αναρτάται στην ιστοσελίδα του Δήμου.

Ε) Ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που αναφέρεται στον παρόντα Κανονισμό.

4. Η Επιτροπή Διαχείρισης συνεδριάζει ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου της τουλάχιστον μια φορά το μήνα στο δημοτικό κατάστημα της έδρας του Δήμου ή στην έδρα του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου. Στην πρόσκληση αναφέρονται τα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Η πρόσκληση επιδίδεται ή γνωστοποιείται στα μέλη της επιτροπής τρεις(3) τουλάχιστον πλήρεις μ έρες πριν από την ημέρα που ορίζεται για τη συνεδρίαση. Σε επείγουσες περιπτώσεις, η πρόσκληση αυτή μπορεί να επιδοθεί ή να γνωστοποιηθεί στα μέλη την ημέρα της συνεδρίασης. Η επιτροπή έχει απαρτία εφόσον τα μέλη που είναι παρόντα είναι περισσότερα από αυτά που απουσιάζουν και αποφασίζει για κάθε θέμα με τη σχετική πλειοψηφία των παρόντων. Σε περίπτωση ισοψηφίας επικρατεί η ψήφος του Προέδρου. Οι συνεδριάσεις της Επιτροπής Διαχείρισης είναι δημόσιες, εκτός των περιπτώσεων αυτών που συζητούνται θέματα αξιολόγησης ή επιλογής που άπτονται προσωπικών δεδομένων των δικαιούχων, οπότε αυτές διεξάγονται κλεισμένων των θυρών. Για τα λοιπά θέματα, όσον αφορά τη λειτουργία της Επιτροπής και τη διεξαγωγή συνεδριάσεων, εφαρμόζονται αναλόγως οι σχετικές διατάξεις του Ν.3852/2010(ΦΕΚ Α' 87), του Δημοτικού Κώδικα (Ν3463/2006, ΦΕΚ Α' 114) και του Κώδικά Διοικητικής Διαδικασίας(Ν2690/1999, ΦΕΚ Α' 45).

5. Η Επιτροπή δια του Προέδρου της, δύναται να καλεί στις συνεδριάσεις δημοτικούς υπαλλήλους, λοιπούς αιρετούς εκπροσώπους του Δήμου, δωρητές και χορηγούς του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου ή ιδιώτες για να της δώσουν πληροφορίες σχετικές με τα θέματα που συζητούνται. Η παρουσία των καλούμενων δημοτικών υπαλλήλων είναι υποχρεωτική.

6. Με απόφαση Δημάρχου ορίζεται διοικητικός υπάλληλος για τη γραμματειακή υποστήριξη της επιτροπής και την τήρηση του πρακτικού των συνεδριάσεων.

Άρθρο 10°

Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Δικαιούχων

1. Οι δικαιούχοι οφείλουν να σέβονται το προσωπικό και τους χώρους του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου και να τηρούν ότι προβλέπεται από τον παρόντα Κανονισμό.

2. Οι δικαιούχοι οφείλουν να προσκομίσουν οποιοδήποτε συμπληρωματικό στοιχείο ή δικαιολογητικό ζητηθεί από τον υπεύθυνο κοινωνικό λειτουργό του προγράμματος, της κοινωνικής υπηρεσίας και της Επιτροπής Διαχείρισης.

3. Ο κάθε δικαιούχος (άτομο ή οικογένεια) δικαιούται να λαμβάνει συγκεκριμένα προϊόντα, ανάλογα με τις ανάγκες του, τα οποία θα ετοιμάζονται και θα παραδίδονται από το προσωπικό του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου σε πακέτου ή άλλη κατάλληλη συσκευασία.

4. Οι δικαιούχοι έχουν δικαίωμα χρήσης των υπηρεσιών του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου για ένα εξάμηνο, το οποίο επιβεβαιώνεται από την Υπηρεσία ανά εξάμηνο έως ένα έτος, με τη λήξη του οποίου θα κατατίθενται όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά για να επανεκτιμηθούν από την Επιτροπή Διαχείρισης.

5. Δικαιούχος δύναται να απολέσει το δικαίωμα συμμετοχής στο πρόγραμμα παροχών του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου εφόσον συντρέχουν μία από τις ακόλουθες προϋποθέσεις :

Α) Παραβεί τον παρόντα κανονισμό

Β) Υποβάλει ψευδή δήλωση ή αναληθή ως προς την ακρίβεια τους δικαιολογητικά

Γ) Εξαντλήσει την ημερομηνία που έχει δικαίωμα χρήσης των παροχών του Κοινωνικού Παντοπωλείου και δεν έχει υποβάλει εκ νέου αίτηση σύμφωνα με την παράγραφο 4 του παρόντος άρθρου ή έχει υποβάλει εκ νέου αίτηση η οποία απορρίφθηκε.

Δ) Δημιουργήσει πρόβλημα στο προσωπικό του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου

Ε) Εφόσον παύσουν να συντρέχουν οι προϋποθέσεις που ορίζουν οι διατάξεις του παρόντος Κανονισμού και δεν ενημερώσει άμεσα το προσωπικό του προγράμματος ή την κοινωνική υπηρεσία του Δήμου στην περίπτωση που αλλάξουν οι συνθήκες του δικαιούχου, ώστε να μην πληροί πλέον τα κριτήρια για την λήψη των παροχών του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου

6. Η Επιτροπή Διαχείρισης, στην περίπτωση που συντρέχει οποιαδήποτε από τις πιο πάνω αναφερόμενες στα υπό στοιχεία Α), Β), Γ), Δ) και Ε), δύναται να λάβει όλα τα ενδεικνυόμενα νόμιμα μέτρα εναντίον του δικαιούχου, περιλαμβανομένης της διαγραφής του από τα προγράμματα του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου και την απαγόρευση της εισόδου του στους χώρους όπου στεγάζεται.

Άρθρο 11°

Πόροι Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου

1. Οι πόροι του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου προέρχονται από:
 - Α) Δωρεές και χορηγίες πολιτών, επιχειρήσεων, επαγγελματιών, συλλόγων, σωματείων και ιδρυμάτων κάθε νομικής μορφής
 - Β) τον προϋπολογισμό του Δήμου Καρπενησίου
 - Γ) Οικονομικές ενισχύσεις και χορηγίες τρίτων
 - Δ) Εθνικά, Περιφερειακά και Ευρωπαϊκά προγράμματα, που στοχεύουν στην καταπολέμηση της φτώχειας και του κοινωνικού αποκλεισμού, με δικαιούχο το Δήμο Καρπενησίου.
2. Οι δωρεές και χορηγίες προς το Δημοτικό Κοινωνικό Παντοπωλείο, είτε αφορούν σε είδος είτε σε χρήμα, γίνονται αποδεκτές, εισπράττονται και καταχωρούνται στα οικεία βιβλία του Κοινωνικού Παντοπωλείου και του Δήμου, με έκδοση των σχετικών αποδεικτικών στοιχείων, αντίγραφα των οποίων αποστέλλονται στους δωρητές και χορηγούς.
3. Ειδικός τραπεζικός λογαριασμός που μπορεί να ανοιχτεί για την οικονομική ενίσχυση του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου

Άρθρο 12°

Οικονομική και Λογιστική Διαχείριση

1. Για τη λειτουργία του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου τηρούνται τα παρακάτω βιβλία :
 - Α) Βιβλίο καταγραφής εισερχομένων και εξερχομένων ειδών που προέρχονται από προμήθειες του Δήμου.
 - Β) Βιβλίο εισερχομένων και εξερχομένων που προέρχονται από δωρεές και χορηγίες.
 - Γ) Η λογιστική παρακολούθηση των εισερχομένων και εξερχομένων ειδών, παραδοθέντων αγαθών στους δικαιούχους του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου θα ελέγχεται από κατάλληλο μηχανογραφικό σύστημα.
- 3 . Οι πάσης φύσεως δωρεές και χορηγίες ιδιωτών και φορέων προς το Δημοτικό Κοινωνικό Παντοπωλείο εισπράττονται από το Δήμο σύμφωνα με τις διατάξεις του Β.24-9/20-10-58 (ΦΕΚ Α' 171) «περί κωδικοποιήσεως σε ενιαίο κείμενο Νόμου των ισχυουσών διατάξεων περί των προσόδων των Δήμων και κοινοτήτων», όπως αυτές κάθε φορά ισχύουν. Η Οικονομική Υπηρεσία του Δήμου, δια των ταμειακών της οργάνων, ασκεί όλες τις αρμοδιότητες που προβλέπουν οι διατάξεις αυτές.

Άρθρο 13ο

Ακροτελεύτια Διάταξη

Ο παρόν Κανονισμός ισχύει ύστερα από την δημοσιοποίηση του ή την τροποποίηση αυτού όπως ορίζεται στις κείμενες διατάξεις.

Μειοψήφησε ο δημοτικός σύμβουλος κ. Παπαροϊδάμης Βασίλειος.

Συντάχθηκε το παρόν και υπογράφεται

Ο Πρόεδρος
(Τ.Σ.Υ)

Ο Δήμαρχος
(Τ.Υ.)

Τα Μέλη
(Τ.Υ.)

Ακριβές Απόσπασμα
Ο Πρόεδρος

Κλεομένης Λάππας
