



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚ/ΩΝ –ΟΙΚΟΝ/ΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡ/ΣΜΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ – ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Καρπενήσι 24/3/2014
Αριθμ. Πρωτ: 5431

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

ΘΕΜΑ: Επιλογή αναδόχου υπηρεσιών ενίσχυσης προσωπικού μαγειρείου του Παιδικού σταθμού Δήμου Καρπενησίου για το διάστημα (15-4-2014 έως 28-2-2015)

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

- α) Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν.3852/2010
- β) Τα άρθρα 209 και 273 του Ν.3463/2006
- γ) Τις διατάξεις του Π.Δ 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Ο.Τ.Α »
- δ) Τις αριθμ.108/2014 & 109/2014 Αποφάσεις Οικονομικής επιτροπής

Προκηρύσσει πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για κάθε υπηρεσία ενίσχυσης , σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ 28/1980.

Η παροχή υπηρεσίας με τίτλο «Επιλογή αναδόχου υπηρεσιών ενίσχυσης προσωπικού μαγειρείου του Παιδικού σταθμού Δήμου Καρπενησίου για το διάστημα (15-4-2014 έως 28-2-2015) » είναι συνολικού προϋπολογισμού:19.000,00 € συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α με υπάρχουσα πίστωση 15.200,00 € για το έτος 2014 και θα διενεργηθεί με τους ακόλουθους όρους:

ΑΡΘΡΟ 1ο

Χρόνος και τόπος διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στις **01-04-2014, ημέρα Τρίτη** στο Γραφείο προμηθειών του Δήμου Καρπενησίου (Υδρας 6 –Προφήτης Ηλίας), από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού Ώρα έναρξης παραλαβής προσφορών ορίζεται η **11.00 π.μ** και ώρα λήξης **11.30 π.μ.**

ΑΡΘΡΟ 2ο

Η Επιτροπή Διενέργειας και αξιολόγησης διαγωνισμών και εισήγησης για ανάθεση είναι αυτή που έχει οριστεί με την αριθ. 5 /2014 απόφαση της Οικονομικής επιτροπής.

ΑΡΘΡΟ 3ο

Δεκτοί στον Διαγωνισμό

1. Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτοί:
 - α. Έλληνες και αλλοδαποί προμηθευτές
 - β. Ημεδαπά και αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα
 - γ. Συνεταιρισμοί
 - δ. Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά

ΑΡΘΡΟ 4ο

Δικαιολογητικά συμμετοχής στο Διαγωνισμό

Όσοι πάροχοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό, οφείλουν να προσκομίσουν με ποινή αποκλεισμού:

1. ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ

α. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό ίση με το 3% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης με το Φ.Π.Α

β. Πιστοποιητικό από αρμόδια αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (ΙΚΑ,ΤΕΒΕ κ.λ.π) , τις φορολογικές υποχρεώσεις(Φορολογική ενημερότητα) και βεβαίωση μη οφειλής στο Δήμο Καρπενησίου(Δημοτική Ενημερότητα) κατά την ημέρα του διαγωνισμού.

γ. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου με πιστοποίηση της εγγραφής τους για το συγκεκριμένο επάγγελμα ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από δημόσια αρχή ή αρχή τοπικής αυτοδιοίκησης για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, που να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

2. ΟΙ ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ

α. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό ίση με το 3% της προϋπολογισθείσας δαπάνης, σύμφωνα με την παράγραφο Ι του άρθρου 26 της αριθμ.11389/1993 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης.

β. Πιστοποιητικό αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι:

- Δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.

- Δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

γ. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (ΙΚΑ,ΤΕΒΕ κ.λ.π), τις φορολογικές υποχρεώσεις (Φορολογική ενημερότητα) και βεβαίωση μη οφειλής στο Δήμο Καρπενησίου(Δημοτική Ενημερότητα) κατά την ημέρα του διαγωνισμού.

δ. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, σχετικά με την εγγραφή τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους.

3.ΤΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΗΜΕΔΑΠΑ Η ΑΛΛΟΔΑΠΑ

Όλα τα δικαιολογητικά των προηγούμενων περιπτώσεων.

α) Το τελευταίο καταστατικό θεωρημένο από το Πρωτοδικείο ή την Κεντρική Υπηρεσία ΓΕΜΗ της ΚΕΕ όπου να φαίνεται ο δεσμεύων την εταιρεία. Υπεύθυνη δήλωση του διαχειριστή της εταιρείας, όπου θα δηλώνει ότι εκπροσωπεί την εταιρεία Στη θέση της υπογραφής της δήλωσης, πέραν της υπογραφής του δηλούντος θα τίθεται και η σφραγίδα της εταιρείας. Για τις Ε.Π.Ε. που οι εκπρόσωποι τους ορίζονται από τη συνεδρίαση των εταίρων, αντίγραφο των σχετικών πρακτικών υπογεγραμμένα από τον πρόεδρο ή διευθύνοντα σύμβουλο ή το ΦΕΚ που δημοσιεύονται. Για τις Α.Ε. αντίγραφο των πρακτικών συνεδριάσεως του διοικητικού συμβουλίου της Α.Ε. ή το ΦΕΚ, από τα οποία προκύπτουν ποια πρόσωπα εκπροσωπούν την εταιρεία και δεσμεύουν αυτή με την υπογραφή τους. Τα πρακτικά πρέπει να είναι υπογεγραμμένα από τον πρόεδρο ή το διευθύνοντα σύμβουλο της Α.Ε.

β) Βεβαίωση του αρμοδίου τμήματος του Πρωτοδικείου ή της Κεντρική Υπηρεσία ΓΕΜΗ της ΚΕΕ ότι δεν έχει στο μεταξύ επέλθει μεταβολή στα πρόσωπα που εκπροσωπούν την εταιρεία.

Σε αντίθετη περίπτωση, στη βεβαίωση αυτή αναφέρονται οι αριθμοί των πράξεων των μεταβολών, οι οποίες πρέπει να προσκομίζονται όλες θεωρημένες από το Πρωτοδικείο ή την Κεντρική Υπηρεσία ΓΕΜΗ της ΚΕΕ.

4. ΟΙ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ

α. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής, σύμφωνα με όσα αναφέρονται παραπάνω.

β. Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

γ. Πιστοποιητικά αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής από τα οποία να προκύπτει ότι:

- Δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.

- Δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

5. ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ (ΚΟΙΝΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ)

α. Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με άρθρο 8 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α..

β. Πιστοποιητικό σκοπιμότητας του Ε.Ο.Μ.Μ.Ε.Χ για ενώσεις προμηθευτών που αποτελούνται από μικρομεσαίες μεταποιητικές επιχειρήσεις (Μ.Μ.Ε.) ή παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς, στους οποίους μετέχουν και επιχειρήσεις εσωτερικού ή εξωτερικού. Το ποσοστό των Μ.Μ.Ε. ή των παραγωγικών αστικών συνεταιρισμών στις εργασίες που θα εκτελεστούν, πρέπει να είναι μεγαλύτερο από 50%. Το πιστοποιητικό αυτό μπορεί να προσκομισθεί μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

γ. Οι Μ.Μ.Ε. εκτός τα παραπάνω δικαιολογητικά μαζί με την προσφορά τους υποβάλουν και κάθε άλλο απαραίτητο δικαιολογητικό, που εκδίδεται ή θεωρείται από τον Ε.Ο.Μ.Μ.Ε.Χ., από το οποίο να προκύπτει ότι ανταποκρίνονται στα κριτήρια που καθορίζονται για την χρηματοδότησή τους από τις πράξεις που κάθε φορά εκδίδει ο Διοικητής της Τράπεζας Ελλάδος.

Εκτός των ανωτέρω κατά περίπτωση δικαιολογητικών, προκειμένου να διαπιστωθεί η φερεγγυότητα, η επαγγελματική αξιοπιστία, η χρηματοπιστωτική και οικονομική γενικότερα κατάσταση των συμμετασχόντων, οφείλουν να προσκομίσουν **με ποινή αποκλεισμού** από το διαγωνισμό, τα ακόλουθα:

- **Υπεύθυνη δήλωση** ότι έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και των Τεχνικών προδιαγραφών και αποδέχονται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα.
- **Υπεύθυνη δήλωση** διαγωνιζόμενου ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του από διαγωνισμούς του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. και των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης.
- **Υπεύθυνη δήλωση** διαγωνιζόμενου με την οποία να βεβαιώνεται ότι δεν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, για τη συνέπεια της επιχείρησής στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών υποχρεώσεων όσο και των υποχρεώσεων της προς τις υπηρεσίες του δημόσιου τομέα, καθώς και εάν η επιχείρηση έχει υποπέσει στο παράπτωμα ψευδούς δήλωσης ή και ανακριβών δηλώσεων κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από το Ν.Π.Δ.Δ..

Εφόσον τα παραπάνω έγγραφα, δηλώσεις και πιστοποιητικά δεν είναι πλήρη, η προσφορά θεωρείται ελλιπής και δεν λαμβάνεται υπόψη. Στην περίπτωση αυτή επιστρέφεται, χωρίς να ανοιχθεί ο σφραγισμένος φάκελος που περιέχει την οικονομική προσφορά.

Εφίσταται ιδιαίτερα η προσοχή όσων θα πάρουν μέρος στο διαγωνισμό ότι οι προσφορές κατατίθενται αυτοπροσώπως. Οι Ανώνυμες Εταιρείες εκπροσωπούνται από μέλος του Διοικητικού τους Συμβουλίου ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, οι Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης και οι Ομόρρυθμες και Ετερόρρυθμες Εταιρείες εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Εφόσον οι πάροχοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν βεβαίωση εκπροσώπησης, αρμοδίως θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του εκπροσωπούμενου.

Κανένας δεν μπορεί να εκπροσωπεί στο διαγωνισμό, περισσότερες από μία (1) εταιρείες, ή ένωση προμηθευτών ούτε να συμμετέχει χωριστά για τον εαυτό του και να εκπροσωπεί άλλο φυσικό πρόσωπο, εταιρεία, συνεταιρισμό ή και ένωση προμηθευτών. (Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι προσφορές, εκτός εάν αποσύρει ο ενδιαφερόμενος όλες τις προσφορές εκτός από μία, με την οποία θα συμμετάσχει στο διαγωνισμό. Επίσης, δεν μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό για λογαριασμό του, υπάλληλος εταιρίας που συμμετέχει σε αυτόν ή ειδικός σύμβουλος αμειβόμενος από αυτή με μισθό ή και με άλλο τρόπο αμοιβής.)

Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον Δικαστικής ή Διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου.

Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, αρμοδίως θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του δηλούντος.

ΑΡΘΡΟ 5ο

Φάκελος προσφοράς

1. Με ποινή να μη γίνουν αποδεκτές, οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο, καλά σφραγισμένο. Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού, μπορεί να επιφέρει ποινή αποκλεισμού της αντίστοιχης προσφοράς.
2. Οι προσφορές θα επιδοθούν στην Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού μέσα σε καλά σφραγισμένο κυρίως φάκελο, όπου έξω απ' αυτόν θα αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα:
 - Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
 - Ο πλήρης τίτλος του Δήμου που διενεργεί την προμήθεια.
 - Ο αριθμός της διακήρυξης.
 - Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
 - Τα στοιχεία του αποστολέα.
3. Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δεν γίνονται αποδεκτές. Μέσα στο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα:
Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά και η εγγύηση συμμετοχής.
4. Καλά σφραγισμένο υποφάκελλο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», όπου έξω από αυτόν θα αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα όλα τα προηγούμενα στοιχεία που αναφέρονται στην προηγούμενη παράγραφο (5.2 της παρούσας διακήρυξης). **Μέσα στο φάκελο αυτό θα περιέχεται η προσφορά του διαγωνιζόμενου σε δύο (2) αντίγραφα.**
5. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες και διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη από τον προσφέροντα. Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο καθαρογράφει τις τυχόν διορθώσεις, μονογράφει και σφραγίζει αυτές. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης των προσφορών.
6. Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός εάν στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή, πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους αυτής που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφέροντα μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, είτε ενώπιων της είτε ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας. Από τις διευκρινίσεις που παρέχονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.
7. Εναλλακτικές προσφορές από τον ίδιο διαγωνιζόμενο δεν θα γίνονται αποδεκτές.
8. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και εφόσον υπάρξουν, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Δικαιολογητικά μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού

Όταν γίνει η κατακύρωση της εργασίας στον συμμετέχοντα που θα προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή, εφόσον κριθεί από την επιτροπή του διαγωνισμού ότι η προσφορά πληροί τις προδιαγραφές της μελέτης και τους όρους της διακήρυξης είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας Διοικητικής ή Δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας. Όταν συμμετέχουν εταιρίες υποχρέωση προσκόμισης αποσπάσματος ποινικού μητρώου έχουν οι διοικούντες ή νομίμως εκπροσωπούντες αυτές. Σύμφωνα με την αριθμ. 2854/1997 Απόφαση του Συμβουλίου της Επικρατείας και την αριθμ. 667/2000γνυμοδότηση του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, όταν σε διαγωνισμό συμμετέχουν νομικά πρόσωπα, υποχρέωση προσκόμισης πιστοποιητικού ποινικού μητρώου έχουν οι νόμιμοι εκπρόσωποι της εταιρείας ή οι διοικούντες αυτήν.
2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

ΑΡΘΡΟ 8ο

Εγγυήσεις

1. Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό.

Η εγγύηση συμμετοχής εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 3% με το Φ.Π.Α. επί της συνολικής προϋπολογισθείσας αξίας της εργασίας.

2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

Ο πάροχος στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση υποχρεούται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης ύψους 5% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας αξίας της εργασίας χωρίς το Φ.Π.Α. Η εγγύηση θα έχει ισχύ μέχρι την λήξη της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 9ο

Συμβατικός χρόνος -Διάρκεια σύμβασης

Ο συμβατικός χρόνος του έργου είναι από 15-04-2014 έως και 28-2-2015

Η διάρκεια της σύμβασης αρχίζει αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης και λήγει στις 28-2-2015.

ΑΡΘΡΟ 10ο

Λήψη πληροφοριών

1. Εφόσον οι ενδιαφερόμενοι ζητήσουν εμπρόθεσμα έγγραφα και συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τη συγκεκριμένη εργασία, αυτές παρέχονται μέχρι και την προηγούμενη ημέρα πριν από την ημερομηνία που έχει ορισθεί για την υποβολή των προσφορών.
2. Τμήματα της διακήρυξης και στοιχεία της σύμβασης που θα συνοδεύουν αυτή (εκτός της διακήρυξης), είναι ο ενδεικτικός προϋπολογισμός, οι τεχνικές προδιαγραφές και το τιμολόγιο προσφοράς.

Τηλέφωνα λήψης πληροφοριών : 22373 50030 - 22373 50029 Αρμόδιοι υπάλληλοι: Νικόλαος Ράικος- Γεώργιος Θανασιάς.

ΑΡΘΡΟ 11ο

Τρόπος Πληρωμής

1. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται σταδιακά με την έκδοση αντίστοιχων εξοφλητικών τιμολογίων παροχής υπηρεσιών . Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου.
2. Σε περίπτωση που η πληρωμή του αναδόχου καθυστερήσει από την Υπηρεσία εξήντα (60) ημέρες μετά την υποβολή του τιμολογίου πώλησης από αυτόν, ο Δήμος καθίσταται υπερήμερο και οφείλει τόκους χωρίς να απαιτείται όχληση από τον συμβασιούχο.
3. Ατυχήματα, ζημιές, φόροι, τέλη, χαρτόσημα, βαρύνουν τον ανάδοχο χωρίς καμιά ευθύνη και υποχρέωση του δήμου. Επίσης ο προμηθευτής βαρύνεται με όλες γενικά τις κρατήσεις, φόρο εισοδήματος καθώς και κάθε άλλης προβλεπόμενης από νόμο κράτησης, που θα ισχύει κατά την ημέρα της δημοπράτησης.

ΑΡΘΡΟ 12ο

Κανόνες Δημοσιότητας της Διακήρυξης

1. Περίληψη της παρούσας θα δημοσιευτεί σε μία (1) τουλάχιστον τοπική εφημερίδα κατά τα νόμιμα καθώς και στο website του Δήμου Καρπενησίου www.karpenissi.gr, θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου ,και θα αποσταλεί στο Επιμελητήριο Ευρυτανίας .
2. Οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης, και τα λοιπά έξοδα της δημοπρασίας, αρχικής & επαναληπτικής, θα καταβάλλονται από τον ανάδοχο.

Ο ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΣΤΑΜΑΤΗΣ